

ใบลงทะเบียน

หลักสูตรการบริหารศูนย์ข้อมูลแบบองค์รวม (Data Center Holistic Approach: DCH)

รายละเอียดผู้เข้ารับอบรม (กรุณาเขียนตัวบรรจง ครบถ้วน และถูกต้อง เพื่อใช้ในการออกใบวุฒิบัตร)

ประเภทหน่วยงาน

- ☐ ราชการ
☐ รัฐวิสาหกิจ
☐ เอกชน
☐ ส่วนตัว

ต้องการออกใบเสร็จในนาม

- ☐ องค์กร
☐ ส่วนบุคคล
(โปรดระบุหมายเลขบัตรประชาชน)

ต้องการระบุชื่อผู้เข้าอบรมในใบเสร็จหรือไม่

- ☐ ต้องการ
☐ ไม่ต้องการ

ที่อยู่สำหรับออกใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

ชื่อองค์กร (ไทย)
ชื่อองค์กร (อังกฤษ).....
หมายเลขผู้เสียภาษี..... ☐ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขา (โปรดระบุ).....
ห้อง.....ชั้น.....อาคาร/หมู่บ้าน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
ถนน.....แขวง/ตำบลเขต/อำเภอ
จังหวัดรหัสไปรษณีย์โทรศัพท์ ต่อ.....โทรสาร.....
ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงานโทรศัพท์ ต่อE-mail.....

ท่านได้รับข่าวสารการจัดงานนี้จาก ☐ จดหมายเชิญ NSTDA Academy ☐ เว็บไซต์ NSTDA Academy ☐ Facebook / Twitter
☐ เพื่อนหรือคนรู้จักแนะนำ ☐ ช่องทางอื่น (โปรดระบุ).....

รายละเอียดค่าลงทะเบียน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

	Paggage	รายละเอียด	ค่าลงทะเบียน (บาท)
☐	A	ฝึกอบรมและศึกษาดูงานในประเทศ	27,500
☐	B	ศึกษาดูงาน ณ ประเทศมาเลเซียและประเทศสิงคโปร์	84,500
☐	C	ฝึกอบรม ศึกษาดูงานในประเทศ และศึกษาดูงาน ณ ประเทศมาเลเซียและประเทศสิงคโปร์	108,750

4 ช่องทางการลงทะเบียน

-  Website: www.NSTDAAcademy.com/dch
 Call Center: 0 2644 8150 ต่อ 81893 – 81895
 Fax: 0 2644 8110
 E-mail: green.practices.or.th

วิธีการชำระเงิน

โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขาถนนศรีอยุธยา
ชื่อบัญชี "สถาบันวิทยาการ สวทช."
เลขที่บัญชี 013-1-51385-0
ชำระด้วยตนเองเป็นเงินสด
หรือส่งจ่ายเช็คในนาม "สถาบันวิทยาการ สวทช."
หรือ "NSTDA Academy"

กรุณาส่งแบบฟอร์มการสมัครพร้อมหลักฐาน
การโอนเงิน (Pay-in Slip) พร้อมระบุชื่อ-สกุล
เบอร์โทรศัพท์ E-mail เพื่อติดต่อกลับและ
ยืนยันการชำระเงินมาที่ โทรสาร 0 2644 8110
หรือสามารถส่งหลักฐานการโอนเงินส่งมาที่
E-mail: green.practices.or.th
สอบถามข้อมูลและยืนยันการชำระเงินได้ที่
เจ้าหน้าที่การเงิน โทร. 0 2644 8150

หมายเหตุ

- กรุณาชำระเงินภายในวันที่ **22 กรกฎาคม 2558**
- ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการศึกษาดูงาน ณ ประเทศมาเลเซียและประเทศสิงคโปร์ ในกรณีที่มีผู้เดินทางมีจำนวนไม่ถึง 20 ท่าน
- ค่าลงทะเบียนรวม อาหารกลางวัน และอาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน (สำหรับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานในประเทศ) อาหาร 3 มื้อต่อวัน ตัวเครื่องบินขึ้นประหยัด หอพัก (สำหรับการศึกษาดูงานต่างประเทศ) เอกสารประกอบการอบรม ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ และภาษีมูลค่าเพิ่ม
- การศึกษาดูงานต่างประเทศ ราคาตั้งล่วงหน้ารวมค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ ค่าทำหนังสือเดินทาง ค่าโทรศัพท์ส่วนตัว ค่าซักรีด มิณิบาร์ในห้อง รวมถึงค่าอาหารและเครื่องดื่มที่เพิ่มนอกเหนือรายการ ค่านำหนักกระเป๋าสัมภาระที่หนักเกินสายการบินกำหนด
- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- ข้าราชการมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และเข้าร่วมอบรมสัมมนาได้โดยไม่ถือเป็นวันลา
- หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียน กรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อย 10 วันทำการ ก่อนวันจัดงาน หากการแจ้งยกเลิกช้ากว่าเวลาที่กำหนดดังกล่าว ทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าดำเนินการ คิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรมตามความเหมาะสม และราคาค่าทัวร์ ในกรณีที่มีการปรับค่าธรรมเนียมเชื้อเพลิง
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง หรือสลับกำหนดการและ/หรือสถานที่ที่ศึกษาดูงานได้ตามความเหมาะสม
- ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่สามารถรับประทานอาหารบางมื้อ และหรือไม่ศึกษาดูงานตามรายการ และหรือไม่ได้ทำวีซ่า ไม่สามารถขอหักค่าบริการคืนได้ เพราะการชำระค่าทัวร์เป็นไปในลักษณะเหมาจ่าย
- ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมทางวิชาชีพของบริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล สามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%

สถานที่อบรม

โรงแรมปทุมวัน ปริ้นเซส
444 ศูนย์การค้าเอ็มบีเค เซ็นเตอร์ ถนนพญาไท
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ



สวทช
NSTDA

สถาบันวิทยาการ สวทช.
73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ชั้น 6
ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0 2644 8150 โทรสาร 0 2644 8110

Follow Us: <http://www.facebook.com/NSTDAAcademy>
Follow Us: <http://twitter.com/NSTDAAcademy>